



**Město Police nad Metují**

odbor IMŽP

Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

---

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**Veřejná zakázka malého rozsahu (viz. § 178 ZZVZ) na koncesi malého rozsahu, která nebude zadávána postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),**

Název projektu:

## **„Zajištění provozu Muzea papírových modelů Police nad Metují“**

Zadavatel veřejné zakázky:

**Město Police nad Metují**  
Masarykovo náměstí 98  
549 54 Police nad Metují



## Obsah

1. Preambule .....	3
2. Informace o zadavateli veřejné zakázky .....	3
3. Předmět veřejné zakázky.....	3
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	3
5. Místo pro plnění veřejné zakázky .....	4
6. Lhůta pro plnění veřejné zakázky .....	4
7. Způsob zajištění plnění veřejné zakázky.....	4
8. Obchodní podmínky .....	4
9. Doklad o pojištění.....	5
10. Ocenění slepého rozpočtu.....	5
11. Požadavky na způsob zpracování cenové nabídky .....	5
12. Platební podmínky.....	5
13. Kvalitativní a technické požadavky.....	5
14. Požadavky na prokázání kvalifikace .....	5
a) Základní způsobilost .....	6
b) Profesní způsobilost .....	6
c) Technická kvalifikace .....	6
15. Pokyny pro zpracování nabídky.....	6
16. Kritérium hodnocení.....	7
17. Metoda hodnocení nabídek .....	7
18. Mimořádně nízká nabídková cena .....	7
19. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek.....	7
20. Zadávací lhůta.....	8
21. Vysvětlení zadávacích podmínek.....	8
22. Finanční kontroly ze strany kontrolních subjektů .....	8
23. Vyhrazené změny závazku.....	8
24. Vyhrazená práva zadavatele.....	9
25. Přílohy zadávací dokumentace .....	9



# Město Police nad Metují

odbor IMŽP

Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

---

## 1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu (viz § 178 ZZVZ) na koncesi malého rozsahu, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „zákon“). Pokud se v textu vyskytne odkaz na zákon, jedná se pouze podpůrné použití konkrétního ustanovení zákona. Podrobnosti k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Dodavatelům nenáleží náhrada nákladů spojených s přípravou nabídky.

## 2. Informace o zadavateli veřejné zakázky

Zadavatel:	<b>Město Police nad Metují</b>
Adresa:	Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují
IČO:	00 272 949
Osoba pověřená jednat za zadavatele:	Mgr. Jiří Škop, starosta
Telefon:	+420 606 719 554
E-mail:	<a href="mailto:skop@policenm.cz">skop@policenm.cz</a>

## 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je koncese malého rozsahu na služby spočívající v zajištění provozu Muzea papírových modelů, provozovaného na adrese Tyršova 341, Police nad Metují, přičemž zajištěním provozu se rozumí obstarávání všeho, co s tím souvisí se současným provozem muzea, tj. zajišťování prohlídek, výběru vstupného, vč. zajišťování drobných oprav prostor atd.).

Smlouva bude uzavírána na dobu určitou 3 let.

Podrobnější specifikace služby vyplývá z návrhu smlouvy, který je příloze č. 3 součástí zadávací dokumentace.

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **2.000.000 Kč**

(náklad města na zajištění provozu po dobu trvání smlouvy).



# Město Police nad Metují

odbor IMŽP

Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

## 5. Místo pro plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky:

**Královéhradecký kraj, obec Police nad Metují, ul. Tyršova, na pozemku p. č. st. 413/1 v k. ú. Police nad Metují, jehož součástí je budova čp. 341**

## 6. Lhůta pro plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:

**po podpisu smlouvy o dílo, nejpozději  
1. 1. 2023**

Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky:

**31. 12. 2026**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo se zadavatelem.

## 7. Způsob zajištění plnění veřejné zakázky

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky v procentech z celkové ceny díla má v úmyslu realizovat vlastními prostředky a jakou část veřejné zakázky v procentech má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto jiných osob bude uvedeno jméno, popřípadě název, sídlo, identifikační číslo a specifikace plnění.

## 8. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel na základě obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu, popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží ve formě podepsaného návrhu smlouvy o dílo jako součást nabídky.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Dodavatelé nesmí obchodní podmínky měnit či jakkoliv doplňovat. V případě, že dodavatel vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka dodavatele vyřazena a dodavatel bude vyloučen z další účasti výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele předmětu veřejné zakázky podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou nebo jinou oprávněnou osobou v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o veřejnou zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není považováno za předložení



řádného návrhu požadované smlouvy a dodavatel bude v takovém případě z výběrového řízení vyloučen.

## 9. Doklad o pojištění

Před podpisem smlouvy o dílo předloží účastník originál či úředně ověřenou platnou pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám či potvrzení o tomto pojištění na částku minimálně 1 000 000,- Kč.

## 10. Ocenění zakázky

Dodavatel prokáže tento požadavek zadavatele doplněním výše roční úplaty do čl. 3 smlouvy.

## 11. Požadavky na způsob zpracování cenové nabídky

Nabídkovou cenu stanoví dodavatel na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženého v této zadávací dokumentaci, resp. v jejích přílohách.

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu realizace služby. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatel předpokládá při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění při transportu, apod.

## 12. Platební podmínky

Platební podmínky vyplývají z návrhu smlouvy, který je příloze č. 3 součástí zadávací dokumentace.

## 13. Kvalitativní a technické požadavky

Služba musí splňovat podmínky zadávací dokumentace a jejích příloh.

Jedná se zejména o:

- a) Rozsah činnosti a jeho kvalitu,
- b) Zajištění prodeje,
- c) Přechod zaměstnanců,
- d) Zajištění účasti zadavatele v rozhodovacích orgánech dodavatele.

## 14. Požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:



- a) splnění základní způsobilosti;
- b) splnění profesní způsobilosti;
- c) splnění technické kvalifikace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

#### **a) Základní způsobilost**

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením podepsaného čestného prohlášení (viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

#### **b) Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele s tím, že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

#### **c) Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kritéria technické kvalifikace pro předmět veřejné zakázky **předložením alespoň 1 referenční služby, která by byla obdobná předmětu této veřejné zakázky a ceny, a byly dodavatelem realizována v období posledních 3 let.**

### **15. Pokyny pro zpracování nabídky**

Pod pojmem nabídka se rozumí soubor veškerých dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace a návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky nebo jinou oprávněnou osobou. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Nabídka dodavatele může být podána v jednom svazku, písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa dodavatele. Nabídka bude předložena v jednom tištěném vyhotovení.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Zajištění provozu Muzea papírových modelů Police nad Metují“**



## Město Police nad Metují

odbor IMŽP

Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

---

Nabídka musí obsahovat:

- a) vyplněný formulář "Krycí list nabídky" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky) nebo jinou oprávněnou osobou,
- b) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele nebo jinou oprávněnou osobou a opatřen otiskem razítka,
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- d) doklady prokazující splnění profesní způsobilost,
- e) doklady prokazující splnění technickou kvalifikaci.

### 16. Kritérium hodnocení

Základním kritériem pro hodnocení nabídek v rámci této veřejné zakázky je:

- **nejnižší cena roční úplaty, váha kritéria je 100 %.**

### 17. Metoda hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude jejich ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Váha kritéria činí 100 %.

### 18. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel se bude zabírat problematikou mimořádně nízké nabídkové ceny.

### 19. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídky se přijímají v sídle zadavatele na adrese Město Police nad Metují, Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku je možné podat osobně či zaslat poštou.

Nabídky je možné doručovat osobně na sekretariát (2. patro, dveře č. 28), a to každý den od 08:00 do 14:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek končí: **v pondělí 14.11.2022 v 11.00 hodin.**



Pro dodavatele, kteří podali nabídku, je otevírání obálek veřejné, přičemž procesu otevírání obálek se může zúčastnit jedna oprávněná osoba za dodavatele, který podal nabídku. Otevírání obálek se uskuteční dne 14.11.2022 v 10.311.05 hodin v sídle zadavatele.

## 20. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Zadávací lhůta činí 60 dní.

## 21. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

## 22. Finanční kontroly ze strany kontrolních subjektů

Dodavatel (účastník) je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel (účastník) je povinen umožnit přístup osobám pověřeným zadavatelem i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Vybraný dodavatel je dále povinen archivovat dokumentaci spojenou s plněním předmětu veřejné zakázky od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami až do lhůty 10 let od ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.

## 23. Vyhrazené změny závazku

V návaznosti na § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, si zadavatel vyhrazuje právo na změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku s tím, že případné změny závazku se mohou týkat pouze rozsahu provozu muzea, otevíracích hodin či množství doprovodných akcí, se kterými nebylo možné na základě skutečností známých v době zadání veřejné zakázky předem počítat.

## 24. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) kdykoliv zrušit veřejnou zakázku na koncesi malého rozsahu bez udání důvodů, nejpozději však do uzavření smlouvy;





- b) dále jednat o konečném znění smlouvy v částech, které nebyly předmětem soutěže dodavatelů, a které nejsou hlavními náležitostmi smlouvy;
- c) měnit nebo doplňovat text zadávací dokumentace nejpozději 3 dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky může být důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

## **25. Přílohy zadávací dokumentace**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy

V Polici nad Metují dne 01.11.2022

.....  
Mgr. Jiří Škop, starosta