



Dotační program AKCE PRO VEŘEJNOST

Účel a důvody podpory:

- Pořádání akcí (sportovních, kulturních, společenských apod.) na území města Police n. Met.
- Podpora společenského a sportovního života v Polici n. Met.
- Podpora příjemného trávení volného času

Oprávnění žadatelé:

- FO nepodnikající, neziskové organizace typu: zapsaný spolek, obecně prospěšná společnost, nadace, ústav apod. pořádající akce pro veřejnost v Polici nad Metují a okolí

Celková alokace programu na 1 rok:

- max. 750 000,- Kč

Minimální požadovaná výše dotace (na 1 žádost):

- 3 000,- Kč

Maximální výše dotace (na 1 žádost):

- 150 000,- Kč (max. 80 % z celkových výdajů akce)
- V rámci jedné žádosti o dotaci je možné žádat o podporu na více akcí (dále viz. Podmínky pro poskytnutí dotace)

Lhůta pro podání žádosti:

- 1. 11. – 30. 11. (pro 1. pololetí následujícího roku) a 15. 4. – 15. 5. (2. pololetí)¹
- Podání žádosti o dotaci po stanoveném termínu znamená nezařazení žádosti o dotaci do hodnocení.

Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí

Po ukončení lhůty pro podání žádostí bude provedena kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti. Lhůta pro doplnění požadovaných informací je stanovena na 5 pracovních dnů od data doručení výzvy k odstranění nedostatků.

Uznatelné výdaje

Výdaje vynaložené na stanovený účel na území města Police nad Metují v oblasti související s plněním věcného zaměření akce.

¹ V případě, že lhůta pro podání žádostí připadne na státní svátek, den pracovního klidu či den pracovního volna, se lhůta prodlužuje na následující pracovní den.



Kritéria pro hodnocení žádosti:

1. Prospěšnost pro město Police n. Met. – max. 20 bodů
každý ze 4 členů komise může přidělit 0 až 5 bodů dle vlastního odpovědného uvážení
2. Poměr žádané částky ku celkovým výdajům akce – max. 20 bodů
 - Méně než 30 % z celkových výdajů akce – 20 bodů
 - 30–50 % z celkových výdajů akce – 10 bodů
 - Více než 50 % z celkových výdajů akce – 0 bodů
3. Dodržování smlouvy o poskytnutí dotace v předchozím období – max. 10 bodů
4. Sídlo nebo bydliště žadatele na území města Polici n. Met. – 10 bodů
5. Cílová skupina – max. 20 bodů (žadatel vybírá pouze jednu možnost).
 - Akce pouze pro děti (do 18 let) – 20 bodů
 - Akce pro širokou veřejnost (všechny věkové kategorie) – 15 bodů
 - Akce pouze pro dospělé (nad 18 let) – 5 bodů
6. Přístupnost pro veřejnost dle popisu v žádosti – max. 20 bodů (žadatel vybírá pouze jednu možnost)
 - Akce pro neomezený počet osob – 20 bodů
 - Akce pro omezený počet osob – 10 bodů

Pro postup do dalšího kola hodnocení musí žadatel v kritériu č. 1 získat minimálně 6 bodů a u kritérií č. 2 až 6 musí žadatel získat minimálně 40 bodů. Maximální možný počet bodů je 100.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

- Do konce března (1. pololetí) a do konce července (2. pololetí)

Podmínky pro poskytnutí dotace:

- **Žadatel podá žádost ve stanoveném termínu a na správném formuláři vč. všech povinných příloh. Žadatel má lhůtu 5 pracovních dnů na odstranění formálních nedostatků v žádosti. Pokud žadatel v této lhůtě nedostatky neopraví, bude jeho žádost vyřazena z dalšího hodnocení.**
- Bezdlužnost vůči městu a jím zřizovaným organizacím (ZŠ a MŠ Police nad Metují, MŠ Fučíkova, ZUŠ Police nad Metují, Knihovna města Police nad Metují, Technické služby města Police nad Metují s.r.o.) – doloženo čestným prohlášením
- V případě poskytnutí dotace umístí příjemce znak města Police n. Met. na své propagační materiály související s akcí (např. plakáty, dresy nebo jiné vybavení) a webové stránky
- V případě poskytnutí dotace napíše příjemce článek o podpořené akci do Polického měsíčníku nejdéle do 2 měsíců od pořádání akce



- Žadatel může podat jednu žádost do každého pololetí. V rámci jedné žádosti může žadatel žádat na více akcí, v tomto případě doloží ke každé akci zvlášť její popis a položkový rozpočet (str. 2 žádosti o poskytnutí podpory + příloha v exl.)
- Dotace nemůže být použita na nákup alkoholu a tabákových výrobků

Vyúčtování:

- Žadatel vyplní formulář vyúčtování v excelovém souboru, v kolonce dotační program vybere požadovaný program.
- Žadatel doloží kopie účetních dokladů ke každé akci zvlášť, doklady musí být čitelně označeny číslem jednacím uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě
- Žadatel dokládá **Doklad o úhradě u bezhotovostní platby**
K předloženému účetnímu dokladu musí žadatel přiložit potvrzení o úhradě výpisem z běžného účtu (s jasně identifikovanou platbou odpovídající dokladu.
Bezhotovostní platba musí být provedena výhradně z účtu, na který byla připsána dotace.

Lhůta pro podání vyúčtování:

- Maximálně do 15. 12. roku, ve kterém je dotace poskytnuta
- Maximálně do 15. 1. následujícího roku u akcí realizovaných v prosinci příslušného roku

Vzor žádosti a povinné přílohy:

- Vzor žádosti a další dokumenty a informace naleznete na webových stránkách města Police n. Met. –
- <https://www.policenm.cz/rozvoj-mesta/dotacni-programy-mesta/dotacni-programy/dp-akce-pro-verejnost/>
- <https://www.policenm.cz/rozvoj-mesta/dotacni-programy-mesta/pokyny-pro-zadatele/>

Žadatel k žádosti o dotaci povinně přiloží:

- Čestné prohlášení žadatele (viz. příloha žádosti o dotaci)
- Položkový rozpočet na akci (viz příloha žádosti o dotaci)
S aktualizací přílohy bude probíhat pečlivá kontrola dodržení položkového rozpočtu, co žadatelé uvedli v žádosti a co uvedou ve vyúčtování.
- Výpis z evidence skutečných majitelů v případě právnické osoby

Adresa, kam je třeba podat žádost (elektronicky, písemně):

- Město Police nad Metují, Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

Kontaktní osoba:

- Xenie Hambálková, referentka správy dotací, Městský úřad Police nad Metují, tel. 491 509 998, mob. 778 777 821, e-mail: xhambalkova@policenm.cz

Přílohy:

- Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Police nad Metují



Město Police nad Metují

odbor finančně správní

Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

Aktualizováno 23.09.2024

- Formulář vyúčtování
- Žádost o dotaci
- Čestné prohlášení žadatele
- Položkový rozpočet na akci

Schváleno Radou města Police nad Metují dne 23.09.2024

Mgr. Jiří Škop, starosta