

PRAVIDLA PRO ZVEŘEJŇOVÁNÍ PŘÍSPĚVKŮ V POLICKÉM MĚSÍČNÍKU

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1) Vydavatelem Polického měsíčníku je město Police nad Metují.
- 2) Polický měsíčník (dále jen PM) je registrován pod Ministerstvem kultury pod evidenčním číslem MK ČR E 11974.
- 3) Vydávání PM se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon).
- 4) PM je vydáván zpravidla jedenáctkrát do roka a je distribuován v nákladu zpravidla 650 kusů.
- 5) Tisk PM je plně barevný ve formátu A4.
- 6) Občanům je k dispozici také v elektronické podobě na webových stránkách města: www.policenm.cz.
- 7) Uzávěrka přijímání příspěvků pro následující vydání je vždy 20. dne předchozího měsíce, kdy PM vychází. Při nedodržení termínu uzávěrky nebude příspěvek zveřejněn. Termín uzávěrky je pevně daný a není možné jej posouvat.

FINANCOVÁNÍ

- 1) Náklady na vydávání PM, zejména náklady na tisk, distribuci a mzdové náklady odpovědného redaktora, jsou hrazeny z rozpočtu města.
- 2) Příspěvky uveřejněné v PM nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.
- 3) Platby za zveřejnění inzerátů ve zpravodaji jsou příjmem města.

TEMATICKÉ ZAMĚŘENÍ A OBSAH

- 1) Město Police nad Metují vydává PM za účelem poskytování informací svým obyvatelům. Snahou je poskytnout informace objektivní, vyvážené a nestranné. PM obsahuje informace o činnosti městského úřadu, příspěvkových organizací města, zvolených představitelů města, členů výborů zastupitelstva, komisí rady apod. Vydavatel poskytuje přiměřený prostor pro názory všech zvolených zastupitelů a pro vyjádření názorů občanů a zájmových spolků.
- 2) Vydavatel ani odpovědný redaktor PM nijak neurčuje okruhy témat, jichž se mají příspěvky týkat.
- 3) Příspěvky neprocházejí jazykovou kontrolou.
- 4) Pokud autor použije ve svém příspěvku informace převzaté z jiného periodika či jiného zdroje chráněného autorskými právy, a předem si nezajistí souhlas autora nebo neuvede zdroj takovéto informace, nese osobní odpovědnost za případné právní důsledky.
- 5) Vydavatel si vyhrazuje právo zařadit příspěvek do aktuálního čísla, vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvků.
- 6) Materiály, které mají být v PM otištěny, shromažďuje odpovědný redaktor. Příspěvky jsou přijímány elektronicky, doručení e-mailem na adresu polickymesicnik@policenm.cz nebo na přenosném disku USB doručeného odpovědnému redaktorovi, výjimečně ve formě psaného textu.
- 7) Příspěvky jsou přijímány v elektronickém formátu, MS Wordu s českou diakritikou (přípona .doc, .docx), popř. ve tvaru prostého textu s příponou .txt. Fotografie jsou přijímány buď v elektronické podobě s rozlišením cca 300 dpi nebo v podobě papírové fotografie. Fotografie v elektronické podobě se posílají vždy zvlášť, a to ve formátu JPEG, BPM nebo TIF. Do textu se vkládá pouze poznámka informující o jejím umístění. Loga a plakátky se kromě výše uvedených formátů přijímají také v křivkách CorelDraw nebo ve formátu PDF. Za obvyklý rozsah

příspěvku je považována maximálně jedna strana A4 (při velikosti písma 9 b. a odsazení 0,5 cm - max 8 000 znaků včetně mezer)

- 8) V případě nepřiměřenosti rozsahu a nepřijatelnosti obsahu příspěvku má odpovědný redaktor - po odsouhlasení starostou - právo takový příspěvek nezveřejnit.
- 9) V každém vydání PM mají starosta a místostarosta, příp. místostarostové zvlášť vyhrazený prostor pro informování obyvatel.
- 10) V PM vycházejícím bezprostředně před komunálními volbami mají všechny politické subjekty kandidující ve volbách do zastupitelstva města vyhrazenou jednu stranu A4 pro informování o svém programu a činnosti. Prostor je vyhrazen bezplatně. Příspěvky jsou řazeny postupně v pořadí podle čísel, které registrační úřad jednotlivým politickým subjektům stanovil losem.
- 11) V PM nejsou zveřejňovány příspěvky: diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry - týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů, které nesouvisí s obecní tematikou - které jsou v rozporu s právními předpisy České republiky a dobrými mravy a články postrádající identifikaci pisatele.

ODPOVĚDNÝ REDAKTOR

- 1) Za vydání PM zodpovídá odpovědný redaktor.
- 2) Funkci odpovědného redaktora plní stanovený zaměstnanec města Police nad Metují.
- 3) Odpovědný redaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných právních předpisů zejména:
 - a) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk,
 - b) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky informující o činnosti města a městského úřadu,
 - c) zajišťuje příjem a evidenci došlých příspěvků,
 - d) odpovídá za odborné zpracování PM,
 - e) odpovídá za včasné předání tiskových podkladů k tisku,
 - f) odpovídá za konečnou podobu PM,
 - g) zajišťuje a je zodpovědný za včasné předání vytištěného PM do distribuce.
- 4) Odpovědný redaktor poskytne každý příspěvek obsahující tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, této osobě k vyjádření (právo odpovědi podle § 10 tiskového zákona).
- 5) Odpovědný redaktor zajistí vyjádření k článkům, které obsahují zavádějící nebo nepravdivé informace.

INZERCE

- 1) Inzerce v PM je dvojího druhu – bezplatná a placená.
- 2) Nekomerční inzerce z oblasti zdravotnictví, kultury, vzdělávání a sportu, mající význam pro informovanost veřejnosti je bezplatná. Zároveň je v jednom čísle PM bezplatná i inzerce s nabídkou nově vzniklých služeb ve městě, v rozsahu max. ½ A4.
- 3) Placená inzerce zahrnuje firemní nabídky, dále koupě bytů, domů, chatků (i zahradních), pozemků nebo nebytových prostor, stejně jako jejich prodej, pronájem či směnu, prodej věcí, nabídky volných pracovních míst a inzeráty k volbám.
- 4) Podklady k inzerci musí být dodány ve finální verzi určené k tisku v elektronické formě na e-mailovou adresu: polickymesicnik@policenm.cz. Musí obsahovat kontaktní (fakturační) údaje inzerenta (název firmy - jméno, adresa, IČO), velikost inzerátu a měsíc zveřejnění.
- 5) Inzeráty se přijímají ve formě obrázků s příponou .jpg, .tif nebo .pdf, popř. jako text s příponou .doc. Doporučené rozlišení je minimálně 200 dpi.

- 6) Pro placenou inzerci platí následující ceník:
- | | |
|---|------------------|
| ▪ velikost 1/2A4 - A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů) | 2 000,- Kč + DPH |
| ▪ velikost ¼ A4 - 1/2A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů) | 1 000,- Kč + DPH |
| ▪ velikost 1/8A4 – ¼ A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů) | 500,- Kč + DPH |
| ▪ velikost do 1/8A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů) | 250,- Kč + DPH |
- 7) Množstevní slevy nejsou poskytovány.
- 8) Platbu je možné provést na základě faktury zaslané inzerentovi nebo osobně v pokladně MěÚ.
- 9) Dohoda o umístění inzerátu v konkrétní části PM není možná.
- 10) Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně právních předpisů.
- 11) V případě neotištění inzerátu nebude vydavatel hradit možný ušlý zisk. V případě tiskové chyby či špatně otištěného inzerátu může odpovědný redaktor dle svého zvážení poskytnout slevu či placení inzerce prominout.

Kontakt: Odpovědný redaktor - Ing. Pavel Pohner, e-mail: pohner@policenm.cz, tel. 491 541 113

Tato pravidla byla schválena Radou města Police nad Metují usnesením č. 20/8RM/2023 ze dne 17. 4.2023.




.....
Mgr. Jiří Škop, starosta