

PRAVIDLA PRO ZVEŘEJNĚNÍ PŘÍSPĚVKŮ V POLICKÉM MĚSÍČNÍKU

Tato pravidla vyjadřují názor města Police nad Metují jako vydavatele Polického měsíčníku na jeho podobu a upřesňují požadavky na obsah článků, které v něm mají být zveřejňovány. Jsou tak vodítkem jak pro redakci měsíčníku, tak i pro přispěvatele z řad organizací, spolků, škol i občanů. Zároveň upřesňují, v jakém rozsahu a v jaké podobě se příspěvky do jednotlivých vydání Polického měsíčníku přijímají.

Tématické zaměření a obsah zpravodaje

Ve zpravodaji jsou zveřejňovány zejména:

- informace o činnosti městského úřadu
- informace o organizacích města
- informace z DSO Policko
- informace spolků a sdružení
- sdělení a informace z oblasti vzdělávání, školství, zdravotnictví atd.
- články o kultuře a nabídka kulturního programu ve městě
- články o sportu a nabídka sportovních aktivit ve městě
- příspěvky občanů týkající se dění ve městě, historie, blahopřání k narozeninám, vzpomínky na zesnulé nebo poděkování

Příspěvky jsou ve zpravodaji zveřejňovány formou:

- pravidelných rubrik
- samostatných článků

Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí, příspěvky, které by mohly ublížit či sloužit k vyřizování osobních sporů.

Přednost zveřejnění mají články a informace, které se vztahují přímo k Polici nad Metují a Policku. Zveřejnění informací z okolních měst záleží na volném místě daného čísla, na obsahu článku a jeho důležitosti a zajímavosti pro občany Police nad Metují a jejich spádových obcí.

Pravidla pro příjem příspěvků

Příspěvky určené ke zveřejnění ve zpravodaji shromažďuje sekretariát radnice a tajemník MěÚ. Zveřejněny budou příspěvky, které byly doručeny do termínu uzávěrky jednotlivých vydání zpravodaje. Uzávěrka každého čísla je 20. dne v měsíci, vlastní číslo Polického měsíčníku pak vychází první pracovní den měsíce následujícího. Předem známá změna termínu uzávěrky či distribuce Polického měsíčníku je avizována v jeho předcházejícím čísle, neočekávané změny termínu www stránkách města,

Pokud rozsah příspěvků přesahuje možnosti daného vydání, provede starosta po dohodě s tajemníkem úřadu podle stanovených priorit výběr příspěvků.

Starosta a tajemník – redakce – si vyhrazuje právo odložit nebo pozastavit otištění článku s ohledem na jeho aktuálnost, obsah a kapacitu zpravodaje. Z důvodu kapacity zpravodaje má také redakce právo článek zkrátit s tím, že o tom bude přispěvatele informovat.

V případě nezveřejnění příspěvku bude redakce o svém rozhodnutí autora informovat.

O uveřejnění či neuveřejnění kontroverzních příspěvků rozhoduje rada města.

Redakce má právo na jazykovou a stylistickou úpravu příspěvků.

Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.

Příspěvky jsou přijímány v elektronickém formátu, nejlépe v MS Wordu s českou diakritikou, s koncovkou doc, popř. ve tvaru prostého textu s koncovkou txt. Články je možné posílat e-mailem na adresu polickymesicnik@policenm.cz nebo dodat na CD případně přenosném disku paměti USB flash. Ve výjimečných případech, kdy příspěvatel nemá žádnou z těchto možností, lze příspěvek (napsaný čitelně rukou nebo na psacím stroji) přinést osobně nebo jej zaslat poštou.

Fotografie jsou přijímány buď v elektronické podobě v rozlišení 300 dpi nebo klasické podobě papírové fotografie.

Fotografie v elektronické podobě se posílají vždy zvlášť, a to ve formátu JPEG, BPM nebo TIF. Do textu se vkládá pouze poznámka informující o jejím umístění. Loga a plakátky se kromě výše uvedených formátů přijímají také v křivkách Corelu, nebo PDF.

Maximální rozsah příspěvku je 1 strana A4 (velikost písma 9, písmo Cambria, zalomeno do bloku s odsazením prvního řádku 0,5 cm, okraje nastaveny na 1,5 cm) nebude-li předem dohodnuto jinak.

Inzerce v Polickém měsíčníku

Inzeráty je možné podávat:

- a) v elektronické formě na e-mailovou adresu - polickymesicnik@policenm.cz. Požadavek na inzerci musí obsahovat kontaktní (fakturační) údaje inzerenta (název firmy - jméno, adresa, IČO), velikost inzerátu a měsíc zveřejnění. Inzeráty se přijímají ve formě obrázků s příponou jpg, tif nebo pdf, popř. jako text s příponou doc. Doporučené rozlišení minimálně 200 dpi.
- b) osobně (v písemné formě nebo na vhodném nosiči dat ve výše uvedených formátech) v podatelně MěÚ nebo u tajemníka MěÚ.
- c) výjimečně v písemné formě doručené poštou na adresu MěÚ Police nad Metují.

V případě inzerátů podaných jako text (písemně nebo elektronicky) je způsob grafické úpravy na vydavateli.

Inzerce v Polickém měsíčníku je zpoplatněna dle sazeb schválených radou města.

- velikost 1/2A4 - A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů) 2 000,- Kč + DPH
- velikost ¼ A4 - 1/2A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů)..... 1 000,- Kč + DPH
- velikost 1/8A4 - ¼ A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů)..... 500,- Kč + DPH
- velikost do 1/8A4 (stránka bez 1,5 cm okrajů)..... 250,- Kč + DPH

Množstevní slevy se neposkytují.

Platbu je možné provést:

- a) na základě faktury zaslané inzerentovi společně s jedním výtiskem příslušného čísla
- b) osobně v podatelně MěÚ.

Pokud inzerované skutečnosti z oblasti zdravotnictví, kultury, rozvoje služeb apod., budou mít zásadní význam pro informovanost široké veřejnosti, bude inzerát otisknut zdarma. Rozhodnutí o osvobození od poplatku je v kompetenci redakce.

Kontakty

Sekretariát – Dagmar Hauschková – meu@policenm.cz, 491 509 999

Tajemník – Ing. Pavel Pohner – pohner@policenm.cz, 491 541 113